



Före besöket	På gården	Efter besöket
<p>Kokboken ska ses som en hjälp för dig som rådgivare att hitta ett upplägg för din rådgivning. Det är bra att ha funderat igenom sin roll som klimatrådgivare. Vid bokningen brukar lantbrukaren vilja ha information om vad rådgivningen går ut på.</p> <p>Kontrollera vilka rådgivningar som har gjorts tidigare och kontakta eventuellt tidigare rådgivare.</p> <p>Var tydlig vid bokning om vad du vill ha in innan besöket. Om du kan fylla i beräkningsverktyget; VERA, till stora delar innan ditt besök underlättar det för rådgivningen på gården.</p> <p>Skicka ut indatablankett (finns på de röda sidorna under 20A) och ange när du senast behöver ha in den inför besöket.</p> <p>Berätta vad du vill skall finnas framme vid besöket, det kan variera beroende på vad du själv har tillgång till sedan tidigare.</p>	<p>Visa på syftet med rådgivningen och underlag för rådgivningen.</p> <p>Förklara grundläggande klimatbegrepp som:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Växthusgaserna och koldioxidekvivalenter - Jordbrukets utsläpp av växthusgaser och hur de uppstår - Olika produktionsgrenars klimatavtryck - Vad händer med klimatarbetet inom jordbruket och i övriga samhället. <p>Plocka gärna bilder från bildspelet; ”Presentation om klimat – att plocka bilder från (2017)” som ligger på de röda sidorna under 20A.</p> <p>Dela med dig av broschyrer och annat material som känns relevant för den aktuella gården. Du hittar flera bra tips på de röda sidorna under 20A.</p> <p>Kommentera utfallet av gårdens klimatberäkningar och växtnärbalans. Förklara orsaken till de stora posterna och jämför med typgårdar och nyckeltal som finns kring växthusgaser, kväveutnyttjande</p>	<p>Skriv ett dokumenterande rådgivningsbrev. Du kan använda mallen som du hittar under de röda sidorna; ”Mallar för Greppa Näringen”.</p> <p>Kontrollera så att du får med vad som krävs enligt modulbeskrivningen i ”Krav och Rekommendationer”.</p> <p>Du skriver för att lantbrukaren lättare ska komma ihåg din rådgivning och åtgärdsförslagen som ni kommit fram till, men också för att underlätta administrering och uppföljning av din rådgivning. Brevet ska innehålla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beskrivning av gården med inriktning och storlek • Resultat av utsläppsberäkningen i Vera med tolkning och förklaring • De nyckeltal som du räknat på • Åtgärdsplan med förslag på åtgärder som kan minska gårdens totala klimatpåverkan • Uppdaterad rådgivningsplan



Före besöket	På gården	Efter besöket
<p>Grunddata som ska tas fram:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Växtnäringsbalans (högst tre år gammal). • Gårdens rådgivningsplan och svar på klimatfrågor från startbesöket • Produkter in och ut från gården som har använts/producerats under året • Info om inhyrda maskintjänster och/eller egen entreprenadverksamhet • Markkarta med jordart och mullhalt. • Årets grödafördelning, arealer och normalskörd • Gödslingsplan <p>Var påläst både om gården och modulen.</p> <p>Förbered beräkningarna i Vera. Notera vad som saknas för att göra beräkningarna.</p> <p>Om du har svårt att hitta klimatavtryck för olika insatsvaror ta hjälp av dokumenten som ligger på de röda sidorna under 20 A.</p>	<p>och energianvändning.</p> <p>Relatera resultaten till produktionen och diskutera vad som går att påverka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anpassa gödsling • Växtföljd • Produktion • Energianvändning • Sårbarhet; tex markpackning och vattentillgång <p>Diskutera åtgärder som kan göras direkt och vad som går att göra på sikt.</p> <p>Hänvisa vid behov till annan rådgivning inom Greppa Näringen som tex "Energikollen", "Markpackning" eller "Precisionsodling".</p> <p>Gör en revidering av rådgivningsplanen.</p> <p>Informera om vidare rådgivning, kurser, läsning och information på webben som kan vara aktuell.</p> <p>Kom överens om ett datum för uppföljning.</p>	<p>Du kan få råd och tips om hur du ska skriva på de röda sidorna under "Skriva bra rådgivningsbrev" och "Skrivråd Greppa Näringen". Här kan du också hitta exempel på rådgivningsbrev.</p> <p>Rapportera rådgivningen i GNW-adm där du registrerar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rådgivningen med datum för rådgivning och datum för uppföljning • Exportfil från Vera – finns det flera alternativ från samma gård tar du det alternativ som är mest relevant att följa upp. • Uppdatera rådgivningsplanen och/eller bakgrundsbeskrivningen <p>Uppföljning</p> <p>Om det är aktuellt med vidare rådgivning inom andra moduler kontaktar du aktuell rådgivare.</p> <p>Följ upp ditt rådgivningsbesök hos lantbrukaren med en telefonkontakt eller med ett nytt besök. Stäm av med lantbrukaren att informationen</p>



greppa närings

Före besöket	På gården	Efter besöket
<p>Mata in de uppgifter du har i Vera.</p> <p>Kolla om ”Frågor kring klimat” är gjorda i startrådgivningen, ta annars med dem.</p> <p>Titta på SMHI:s karta över nederbörd och torka på sikt i aktuellt län, länk finns på de röda sidorna under 20 A.</p> <p>Håll koll på vilka klimatrelaterade aktiviteter som finns att tillgå för lantbrukare via Länsstyrelsen, LRF och lokala/regionala rådgivningssatsningar mm, och tipsa om passande aktiviteter.</p> <ul style="list-style-type: none">- klimat – till exempel kurser, studiecirklar, gårdsvandringar- energieffektivisering – om energirådgivare finns tillgängliga i länet- sparsam körning och bioenergi – till exempel biogas <p>Tipsa lantbrukaren om Greppa hemsida; www.greppa.nu där det finns information och förslag på åtgärder för klimatnytta.</p>		<p>vid besöket och i rådgivningsbrevet varit tydligt och lätt att förstå.</p> <p>Om ditt rådgivningsbrev varit tydligt och lätt att förstå får du gärna skicka brevet till modulansvarig då vi behöver fler goda exempel till hemsidan.</p>