



greppa näringen



Att arbeta som rådgivare i Greppa Näringen

Introduktionskurs
8 nov 2023



Europeiska jordbruksfonden för
landsbygdsutveckling: Europa
investerar i landsbygdsområden

Michaela Baumgardt

- › Miljörådgivare på HIR Skåne
- › Som rådgivare inom Greppa Näringen jobbar jag med:
 - › Enskild rådgivning – mest växtnäringsbalans-modulerna, hantering av växtskydd, vattenskyddsområde och klimatkollen
 - › Gruppaktiviteter som kurser och vandringar
 - › Rådgivningsexpert för växtnäringsbalansmodulerna 1A, 1B, 10B, 10D och hållbarhetsanalys 1C



Välkommen i gänget!



- › Du är del av ett team
- › Tillsammans ger vi helhetsrådgivning
- › Anmäl dig till Greppa Näringens kurser för rådgivare
- › Ta hjälp av rådgivningsexperterna för respektive modul

Att tänka på som ny Greppa-rådgivare

- › Välj ut någon/några få moduler till att börja med
- › Läs in dig på den/dessa moduler
 - › adm.greppa.nu/radgivning
 - › Kolla gärna på material från genomförda kurser
adm.greppa.nu/kurser/kursdokumentation
- › Kontakta gärna rådgivningsexperten
- › Följ med en erfaren rådgivare ut på besök



Start > Rådgivning

Filtrera i rådgivningslistan

- Betesstrategi (1)
- Biologisk mångfald (2)
- Bördighet (3)
- Dränering (3)
- Energikollen (4)
- Foderstater, gris (2)
- Foderstater, nöt (3)
- Fosforstrategi (3)
- Grovfoderodling (1)
- Klimatkollen (5)
- Kvävestrategi (5)
- Precisionsodling (3)

Rådgivning

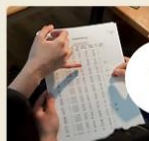
Välj en eller flera rådgivningar i filtreringslistan på denna sida för att hitta den eller de rådgivningar du letar efter.



1Aa [Startrådgivning](#)



1Ah [Startrådgivning häst](#)



1B [Uppföljning](#)



1C [Hållbarhetsanalysen](#)

Start > Rådgivning > Startrådgivning


Innan besöket, 1Aa

Under besöket, 1Aa

Efter besöket, 1Aa

Rådgivningsexpert

[Michaela Baumgardt](#)

 010-476 22 50

 michaela.baumgardt@hush...

Modulansvarig

Tellie Karlsson

1Aa | Startrådgivning



- › Välj ut någon/några få moduler till att börja med
- › Läs in dig på den/dessa moduler
 - › adm.greppa.nu/radgivning
 - › Kolla gärna på material från genomförda kurser adm.greppa.nu/kurser/kursdokumentation
- › Kontakta gärna rådgivningsexperten
- › Följ med en erfaren rådgivare ut på besök

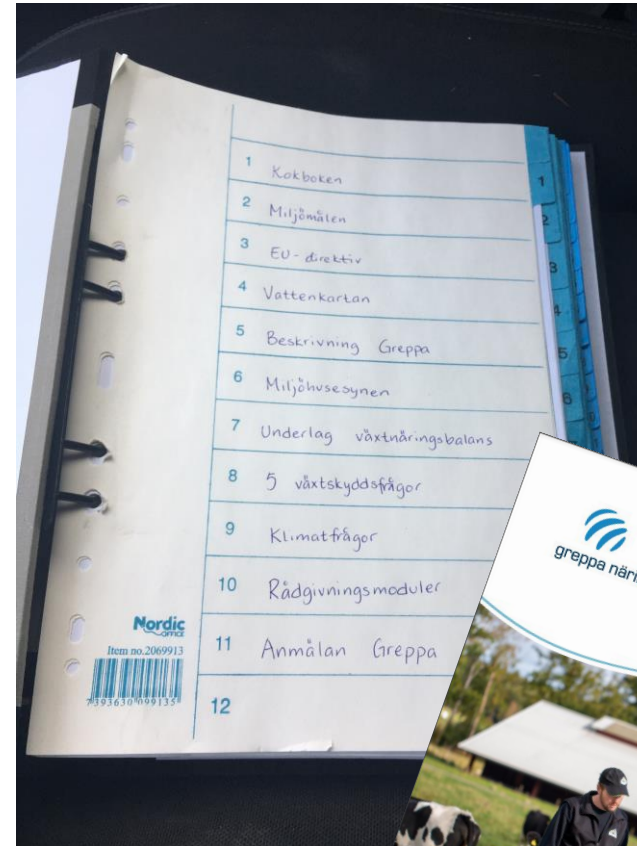


- › Intro-kurs (denna kurs)
- › Klimatkollen
- › Rådgivning kring växtskydd
- › VERA-grundkurs

- › Rådgivning till ekologiska gårdar
- › Energieffektivisering
- › Olika modulkurser



- › Kokbok
- › Ev. bildspel
- › Broschyren Rådgivning
- › Dokumentet "Schabloner och omräkningsfaktorer"
- › Om man gör 1A
 - › Anmälningsformulär
 - › Kommande frågor om hållbarhetsområden
- › Mer?



- › Planera efter säsongen
- › Bokning tar tid!
- › Boka hellre in för många besök än för få. Du kommer troligen få ombokningar!
- › Försök boka två besök samma dag i samma område för att minska restiden



- › Tilldelad från ansvarig på din organisation
- › Stäm av med din Länsstyrelse
- › Marknadsför att du gör Greppa Rådgivning
- › Gör utdrag ur GNW-adm, flera olika rapporter, ex:
 - › Brukare utan registrerad rådgivning
 - › Önskade och utförda moduler per brukare (välj län och modul)

Lista brukare

Inloggad
Michaela Baumgardt

Företag
HIR Skåne

Antal brukare visade: 1808

[Sök Brukare](#)

[Rapporter](#)

[Grupp rådgivning](#)

[Produktnyckel till Vera](#)



- › Börja alltid med att kolla upp kunden i GNW-adm
 - › Finns kunden med? Annars:
 - › Behövs startbesök, 1A
 - › Uppfyller kunden kraven (50 ha/15de)
 - › Vilken rådgivningskontakt/ansvarig rådgivare har kunden?
 - › Kolla Bokningar/anteckningar
 - › Går det att göra mer rådgivning på kunden?
 - › Spärr
 - › Redan fått två rådgivningar i år
 - › Måste det göras en 1B? (senast efter 7 rådgivningar)
 - › Är det ok att göra den modul som du planerat?
 - › En specifik modul (undantag växtnäringsbalanser) bör endast göras en gång under ett omlopp (fram till en 1B). Lst kan ge undantag
 - › VN-balans max vartannat år (Ok årligen de tre första åren inom Greppa)
 - › Max 8 vn-balanser/företag from 2011, undantag kan godkännas av Lst

Visa brukaren

Inloggad

Michaela Baumgardt

Ansvarig rådgivare

Ej registrerad (frivillig uppgift)

Företag

HIR Skåne

Namn:

SAM Nummer:

Personnummer:

Gatuadress:

Postnummer:

Postadress:

Län:

Telefon:

MobilTelefon:

E-postadress:

Rådgivningskontakt:

HIR Skåne

Medgivande:

FINNES

Användarnamn/lösenord:

Nej

Status:

Aktiv

Kategori:

Rådgivningsmedlem

Gått kurs:

Nej

Koordinater

brukningscentrum:

Uppgifter om brukningscentrum får endast användas vid geografisk prioritering av rådgivningen i län där detta är aktuellt.

Bokningar/anteckningar

[Visa alla](#) [Visa endast aktiva](#) [Lägg till](#)

Inga bokningar eller anteckningar finns!

[Sök](#)

[Brukare](#)

[Lista](#)

[Brukare](#)

[Ändra](#)

[Brukaruppgifter](#)

[Registrera nytt](#)

[Rådgivningstillfälle](#)

[Lista utförda](#)

[Rådgivningar](#)

[Ansvarig](#)

[rådgivare](#)

[Tillbaka](#)



- › Skapa dig en bild av gården redan innan och vid bokningen.
 - › Titta i GNW-adm – Bakgrundsbeskrivningen i 1A
 - › Ställ frågor om gården vid bokningen
- › Berätta vad rådgivningen kommer att innehålla
- › Stäm av adressen
- › Skicka bokningsbekräftelse och ev. blanketter för indata
 - › Be gärna kunden att fylla i och skicka tillbaka innan besöket
- › Lägg gärna in din bokning/kommentar i GNW-adm



- › Beroende på modul , ex:
 - › 1A - Greppa-pärm, VISS
 - › 1B Tidigare rådgivning
- › Gå igenom ”kokboken” för aktuell modul
- › Om du fått in uppgifter i förväg
 - › knappa in i beräkningsverktyget
- › Påminn lantbrukaren någon dag innan – SMS eller ring



- › Låt lantbrukaren berätta om gården
- › Berätta vad besöket går ut på och visa med bilder
- › Gå igenom det ni ska enligt modulen
- › Håll koll på klockan!
- › Rådgivningen ska **ge** något för lantbrukaren
- › Koppla dina råd till företagets lönsamhet



- › Fota gärna under besöket om det är okej med lantbrukaren, kan lätta upp rapporten sedan.
- › Planera en fortsatt rådgivningsplan
- › Sammanfatta slutsatserna – både beröm och förbättringsförslag
- › Berätta att du skickar ett brev efter besöket samt att lantbrukaren gärna får höra av sig med frågor.



Rådgivarens roll



- › Presentera dig, skapa förtroende
- › Var lyhörd för behov och önskemål
- › Du behöver inte kunna allt
- › Greppa är frivilligt
- › Lantbrukaren har tackat JA och vill ha din rådgivning
- › Det är kul att vara rådgivare!

- › Tillföra nya perspektiv och idéer
- › Jämföra med andra gårdar
- › Annan sorts kunskap (mer teoretisk)
- › Göra beräkningar och ta fram nyckeltal
- › Bekräfta det som redan är bra
- › Ögonöppnare för det som inte fungerar så bra



- › Rådgivningsbrevet
 - › Skriv det så snart som möjligt
 - › Riktat till lantbrukaren
 - › Sammanfatta förslag på åtgärder i punktform
 - › Lyft fram det positiva
 - › Glöm ej uppdaterad rådgivningsplan



 greppa näringen

Rådgivningsbrev 1(1)

Besöksdatum: 2021-12-08 SAM-nummer: Ange SAM-nummer

Ange rådgivarens namn
Ange mobiltelefon
Ange e-postadress

Ange lantbrukarens namn
Ange mottagarens adress

Skriv rubrik

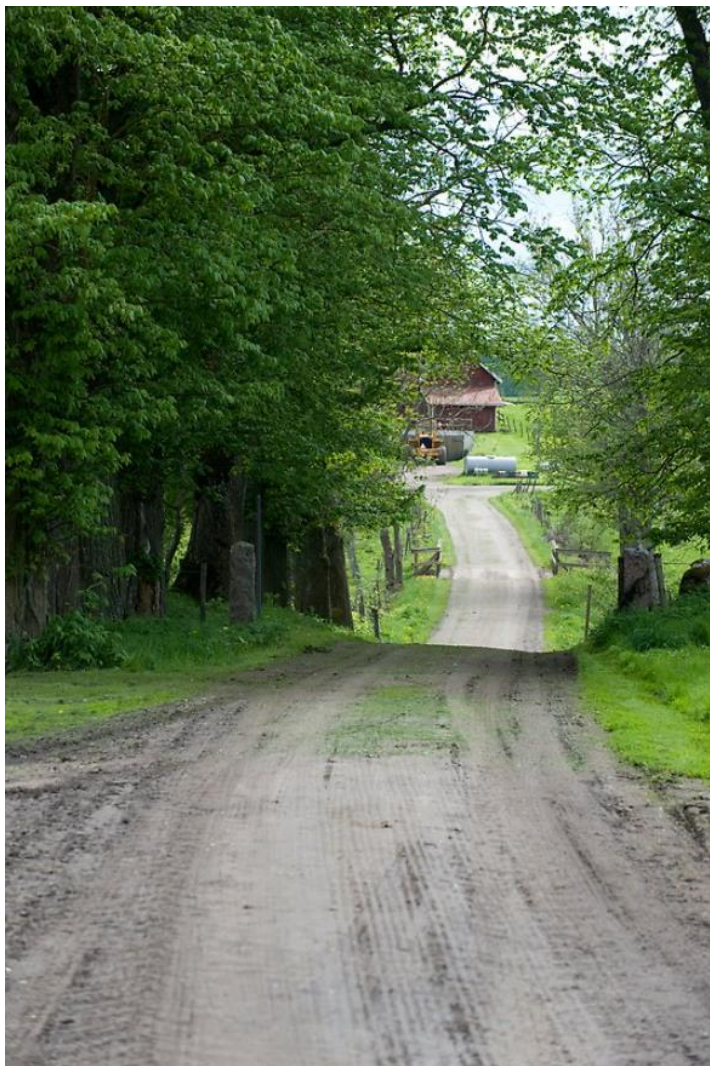
Beskrivning i hur du gör ditt dokument tillgänglighetsanpassat finns på <https://adm.greppa.nu/mallar/tillgangslighetsanpassa-dokument.html>

Rubrik 2
Skriv text

Med vänlig hälsning
Rådgivarens namn

Aktiviteten är delfinansierad med EU-medel via Länsstyrelsen i skriv text län.



- › I vissa besök ingår det uppföljande kontakt.
- › Redovisa i GNW-adm och uppdatera rådgivningsplanen
- › Kontakta rådgivare som skall göra nästa modul

Exempel på ”typ-kunder”

- › Mycket pålästa, intresserade och har ordning.
- › ”Perfekta gården” – ge beröm och hitta något tips att jobba vidare på
- › Ostrukturerad och har oordning
- › ”Katastrofgården” – välj ut den/de viktigaste åtgärderna att fokusera på

Exempel på ”typ-kunder”

- › Stressad och har egentligen inte tid pga utgödslingen precis gått sönder!
- › Social och vill prata om allt annat
- › Stressade – bidra med lugn men fatta dig kort. Visa förståelse och fortsätt med beräkningar på kontoret ev. ny tid
- › Pratkvarn - Försök att återgå till ämnet på ett proffsigt och trevligt sätt

Lycka till med rådgivningen!

